



SAULĒS
GRAŽA

APVA paramos pildymo INSTRUKCIJA



apva



Verta žinoti prieš pradėdant pildyti baterijų paraišką:

- Prieš pildant paraišką Baterijos jau turi būti įrengtos ir pridutos ESO, **todėl jeigu dar neturite įrengtos baterijos ir visų dokumentų, nepildykite paraiškos**
- Į paramą gali pretenduoti tik asmenys kurie jau turi įsirengę saulės elektrinę.
- Paraišką būtinai turi pildyti tas **asmuo kuriam priklauso turtas**, kur bus įrenginama baterija.
- Ar namas/sklypas ant kurio statysite bateriją turi bendrasavininką? – jeigu taip, **būtinai** užpildykite bendrasavininko šabloną ir prisekite prie paramos pildymo formos. Bendrasavininko sutikimo šabloną rasite čia: <https://apvis.apva.lt/duk>.
- Jeigu planuojamos baterijos dydis yra didesnis negu 15 kWh, **paramos formoje elektrinės galią nurodykite 15 kWh**. Didesnę elektrinę statyti galima, tačiau finansavimas skiriamas tik iki 15 kWh.

INSTRUKCIJA:

Prisijunkite prie paramos registracijos formų pildymo sistemos spausdami ant šio kreipinio į APVA puslapį -> <https://apvis.apva.lt/>.

1. Registracijos formų pildymo sistemoje paspauskite **Prisijungti**.



2. Prisijungti privalėsite per Elektroninius valdžios vartus, kuriuose turėsite pasirinkti vieną iš jums patogių prisijungimo būdų: per banką arba su elektronine atpažinties priemone.

Elektroniniai valdžios vartai
E-Government Gateway
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

Pradžia > Prisijungti

Prisijungimas

Per banką

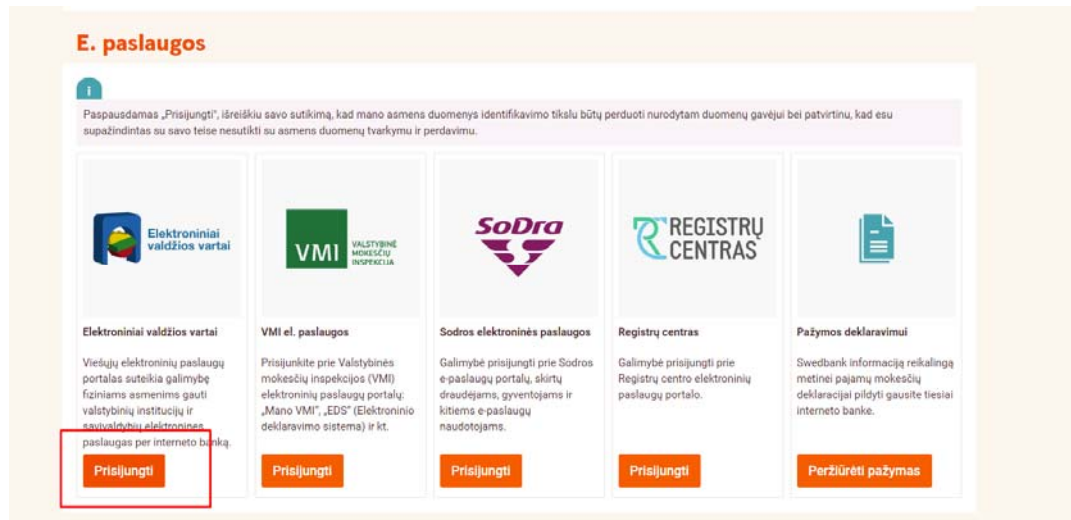
Su elektronine atpažinties priemone

--	--	--	--

Su elektronine atpažinties priemone

--	--

3. Pavyzdžiui prisijungus per jūsų naudojamą banką, pasirinkite Elektroninius valdžios vartus ir spauskite **Prisijungti** . Nuotraukoje žemiau pavaizduotas vienas iš galimų prisijungimo prie Elektroninių valdžios vartų būdų naudojantis Swedbank elektronine bankininkyste. *Renkantis kitą prisijungimo operatorių šio žingsnio gali ir neprireikti. Tokiu atveju reiktų pereiti prie sekančio žingsnio.*



4. Elektroniniuose valdžios vartuose reikia spausiti **Patvirtinti**:

E-Government Gateway
Administracinių ir viešųjų elektroninių paslaugų portalas

Naudotojas: [redacted]
Atstovaujamas asmuo: [redacted]

Pradžia Gyventojams Verslui Viešajam sektoriui e.dokumentai e.pristatymas Centralizuoti viešieji pirkimai Mano meniu

SAVITARNA Pranešimai Mano užduotys Mano profilis

Kompensacinių išmokų fiziniams asmenims administravimas.

Vardas: [redacted]
Pavardė: [redacted]
Adresas: [redacted]
El. pašto adresas: [redacted]
Telefonu numeris: [redacted]
Gimimo data: [redacted]
Asmens kodas: [redacted]

Trumpas aprašymas: APVIS – tikslas, informacinių technologijų priemonėmis, rinkti, apdoroti ir saugoti APVA finansinių programų priemonių „Katilų keitimas namų ūkiuose“ ir „Elektros energijos iš atsinaujinančių išteklių gamybos įrenginių įrengimas namų ūkiuose“ bei Klimato kaitos specialiosios programos projektų administravimui reikalingų veiklos procesų vykdymo duomenis, apimant visą projektų įgyvendinimo ciklą (nuo programos apimtyje skelbiamų kvietimų, gaunamų paraiškų iki projekto pabaigos) apskaitą, atskaitomybę ir kontrolę, taip pat projektų administravimui reikalingų duomenų surinkimą ir pateikimą.

Paslaugos teikėjas: Lietuvos Respublikos aplinkos ministerijos Aplinkos projektų valdymo agentūra
Kontaktai: Jonas Balkevičius
Klimato kaitos projektų ir registro skyriaus vedėjas
Tel. (8 5) 216 9499
El.p. jonas.balkevicius@apva.lt

Atšaukti Patvirtinti

5. Prisijungus per elektroninius valdžios vartus turėtų atidaryti langą apie duomenų mainų taisykles. Susipažinkite ir perskaitykite taisykles. Jeigu tai atlikote – spauskite **Perskaičiau ir sutinku**.

Perskaičiau ir sutinku

DUOMENŲ TEIKIMO PER APLINKOS PROJEKTŲ VALDYMO INFORMACINĖS SISTEMOS

DUOMENŲ MAINŲ SVETAINĖ TAISYKLĖS

I SKYRIUS

BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Duomenų teikimo per Aplinkos projektų valdymo informacinės sistemos (toliau – APVIS) duomenų mainų svetainę taisyklės (toliau – Taisyklės) nustato prisijungimo prie Aplinkos projektų valdymo informacinės sistemos duomenų mainų svetainės

Perskaičiau ir sutinku

6. Jeigu prašo patikslinti kontaktinę informaciją, patikrinkite duomenis ir patikslinkite informaciją. Spauskite **Atnaujinti duomenis**

Vartotojo profilis

Vartotojo tipas *

Fizinis asmuo

Kodas *

Vardas *

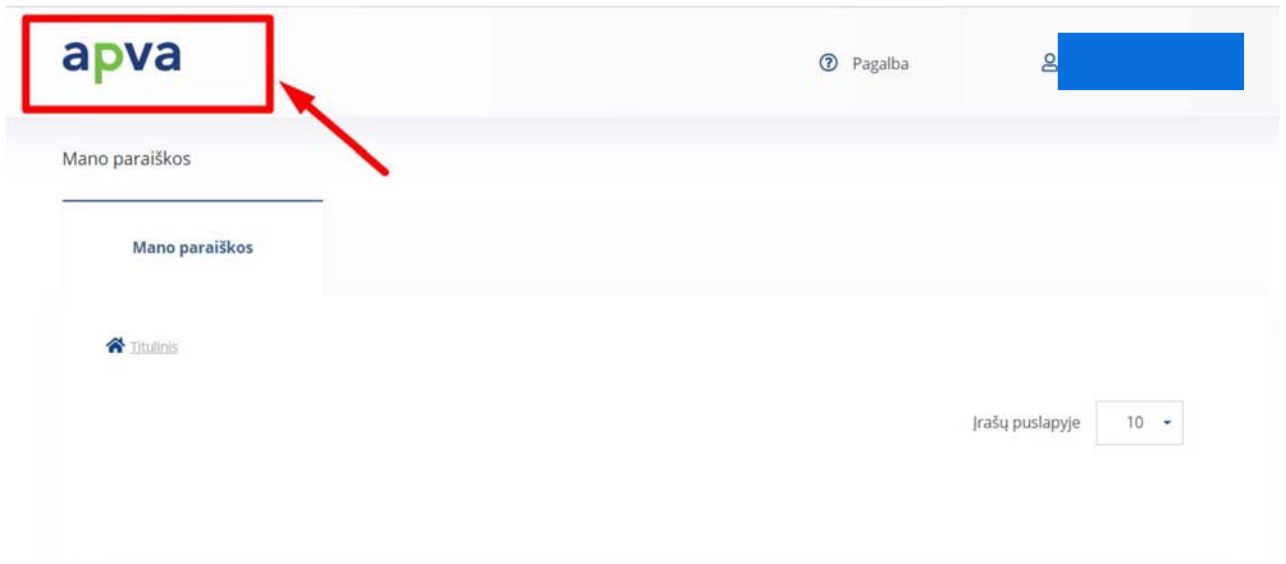
Pavardė *

El. pašto adresas *

Tel. Nr. *

Atnaujinti duomenis

7. Po patvirtinimo būsite nukreipti į APVIS (Registracijos formų pildymo sistemą), jeigu nematote visų galimų paraiškų, lange paspauskite ant APVA logotipo.



8. Tuomet matysite visas paraiškas kurioms yra skiriama kompensacija.

Fiziniam asmeniui		Juridiniam asmeniui	Kvietimai Investicijų planams
Paraiškos priimamos nuo	Kvietimo pavadinimas	Skirtas finansavimas (Eur.)	Paraiškos priimamos iki
2025-04-08	Nauja 03-031-J-0001 Fizinčių asmenų elektros energijos kaupimo įrenginių įsirengimas namų ūkiuose 2025-04	14953269 Eur.	☉ Liko 234 d.
2025-03-13	BL-AM-IZK03 Išmokos ūkio subjektams už perleidžiamas teises į žvejybos kvotą 2025-03	2000000 Eur.	☉ Liko 23 d.
2025-03-04	03-030-J-0001-J01 Fizinčių asmenų saulės elektrinės dalies įsigijimas iš parkų 2025-02	14999999 Eur.	☉ Liko 27 d.
2025-03-04	03-029-J-0001-J02 Fizinčių asmenų saulės elektrinių įsirengimas namų ūkiuose (didinantiems jau esamos	7000000 Eur.	☉ Liko 206 d.

9. Pasirinkus paramos rūšį busite nukreipti į paramos aprašą. Čia pateikiama bendra paramos informacija ir reikalavimai. Keliaukite iki puslapio apačios ir spauskite **Pildyti formą**.

Pildyti formą

10. Toliau matysite savo paramos paraišką. Joje **būtinai** reikia patikrinti ar jūsų asmeniniai duomenys yra teisingi, o priešingu atveju atnaujinti.

Paraišką pateiks *



Pareiškėjas



Pareiškėjo įgaliotas atstovas

Pareiškėjo vardas *

Pareiškėjo pavardė *

Pareiškėjo asmens kodas *

Pareiškėjo adresas korespondencijai

Tel. nr. *

El. pašto adresas *

11. Toliau yra pateikta elektrinės projekto informacija:

- Įrašykite unikalų pastato numerį, kur bus įrengiama elektrinė.
- Įrašykite Elektros energijos kaupimo įrangos tipą. Baterijos tipą galite rasti pasiūlyme, sutartyje arba klauskite savo vadybininko.
- Įrašykite kaupimo įrenginio galingumą. Jeigu kaupiklio galingumas viršija 15kWh, įrašykite 15 kWh.
- Pažymėkite ar turite tuo pačiu adresu registruotą verslo plotą.

Elektros vartojimo objekto unikalus numeris (įvedama iš Registrų centro išrašo) ⓘ *

0000-0000-0000 arba 0000-0000-0000:0000

🔄 tikrinti

Pastato paskirtis *

Užpildoma automatiškai

Elektros vartojimo adresas *

Užpildoma automatiškai

Savivaldybė, kurioje įgyvendinamas projektas *

Užpildoma automatiškai

Elektros energijos kaupimo įrangos tipas *

Pasirinkite

Elektros energijos kaupimo įrenginio talpa, už kurią prašoma dotacija, kWh ⓘ *

0.00

Maksimali kompensacinės išmokos suma *

Užpildoma automatiškai

Ar elektros vartojimo objekte registruoja juridinio asmens arba fizinio asmens ekonominę veiklą? (Tuo atveju, jeigu elektros vartojimo objekte registruota daugiau kaip vieno juridinio asmens ir (arba) fizinio asmens ekonominė veikla, dotacija pagal Aprašą neskiriama ir paraiška atmetama). *

Ne

Taip

12. Pateikus elektrinės projekto duomenis sistemai nepamirškite patikrinti ar unikalus numeris yra priimtinas: sistema parodo, ar pateiktas unikalus pastato ar sklypo numeris egzistuoja ir priklauso Jums.

Netinkamas unikalus numeris:

Namo unikalus numeris *

✖

🔄 tikrinti

Nurodytas nekilnojamas turtas pagal unikalų numerį nėra pareiškėjo nuosavybė

13. Jeigu unikalios numerio sistema nepriima dėl Jums nesuvokiamų priežasčių kontaktуйте su **APVA darbuotojais numeriu tel. +37061499699** arba Saulės Gražos komanda (info@saulesgraza.lt tel. nr.: +37052001683):

14. Sutikite su sąlygomis ir spauskite toliau:

PAREIŠKĖJO DEKLARACIJA

1. Šioje paraiškoje ir prie jos pridedamuose dokumentuose pateikta informacija, mano žiniomis ir įsitikinimu, yra teisinga.

2. Esu susipažinęs (-usi) su JP projekto finansavimo sąlygomis, tvarka ir reikalavimais, nustatytais kvietime teikti paraiškas.

Perskaičiau ir sutinku

Taip

Sutinku, kad paramos suma nustatoma pagal mano paraiškoje pateiktą informaciją, ir prisiimu atsakomybę už jos teisingumą.

Toliau

15. Toliau atsidariusiame lange reikia pateikti faktinę baterijos įrengimo informaciją“

- Asmeninę sąskaitą į kur pervesti paramos pinigus;
- Objekto numerį iš nuosavybės ribų akto (rasite mūsų atsiustame nuosavybės ribų akto dokumente);
- PVM sąskaitą faktūrą;
- Priėmimo perdavimo aktą su išvardinta įsigyta įranga;
- Įrangos tech specifikaciją;
- ESO nuosavybės ribų aktą kuriame parašyta, jog įsirengėte bateriją;
- ESO rangovo deklaraciją;
- Įrengtos baterijos nuotraukas ir techninių parametrų lentelės nuotraukas (jos yra ant baterijos šono)

Visus šiuos dokumentus gausite iš savo projekto koordinatoriaus.

16. Pabaigiant pildyti pažymėkite **Perskaičiau ir sutinku** bei spauskite **Pateikti**.

Deklaruoju, kad:

- Paraiškoje ir mokėjimo prašyme pateikta informacija ir dokumentai (ir/ar jų kopijos) yra teisingi ir atitinka Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus;
- įrangos pirkimo išlaidos nebuvo ir nebus finansuojamos iš kitų nacionalinių programų ir Europos Sąjungos fondų;
- nurodyta atsiskaitomoji sąskaita priklauso man ir prisiimu visą atsakomybę dėl nuostolių, kurie gali atsirasti klaidingai nurodžius atsiskaitomosios sąskaitos numerį;

Perskaičiau ir sutinku

Taip

Pateikti

[Nepavyksta pateikti paraiškos? Praneškite](#)

17. Dėl paraiškos patvirtinimo ar kitos informacijos APVA darbuotojai su Jumis susisieks el. paštu, kurį nurodėte savo asmens informacijoje. Apie paramos patvirtinimą ir pinigų išmoką APVA Jus informuos per 1-2 mėnesius.

Sveikinu pateikus paraišką, visais klausimais galite kreiptis į „Saulės graža“ komandą!